

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тяжинская средняя общеобразовательная школа № 3»**

СОГЛАСОВАНО
куратор реализации
программы наставничества
_____ Н.В. Свиридова

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Т.В. Гуляева
приказ № 94 от 14.09.2023

**Персонализированная программа наставничества
«педагог - педагог»
на 2023/2024 учебный год
(9 месяцев)**

Наставник: Давлятова Л.М.
Наставляемый: Данилкова И.А.

Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса. В образовательных учреждениях молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а администрация, воспитанники и их родители ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Идея создания персонализированной программы наставничества появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена тем, что начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомить их с учительской документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в данном учреждении, а также оказывать методическую помощь в работе.

Цель: оказание методической помощи учителю начальных классов Данилковой И.А. в повышении дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности.

Задачи:

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в МБОУ ТСШ № 3, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- прививать специалисту интерес к педагогической деятельности и закрепление его в образовательном учреждении;
- способствовать профессиональному становлению педагога, развивать его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- развивать потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
- способствовать успешной адаптации педагога к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности.

Этапы реализации программы

Программа наставничества долгосрочная и рассчитана на 1 год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы:

- 1 этап – адаптационный (диагностический). Выявление профессиональных затруднений педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.
- 2 этап – основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи.
- 3 этап – контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: консультирование, взаимопосещение уроков и занятий внеурочной деятельности,

самообразование, тренинги, творческие мастерские, мастер-классы.

Ожидаемые результаты:

для наставляемого: активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания; повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии; использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий; повышение уровня готовности к педагогической деятельности; появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов и т.д.). Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и воспитанников, на основе творческого поиска через самообразование. Успешная адаптация молодого педагога.

для наставника: эффективный способ самореализации и достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества («один-на-один»), где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Модель взаимодействия: опытный педагог – молодой педагог

Сведения	Наставляемый	Педагог - наставник
ФИО	Данилкова Ирина Анатольевна	Давлятова Людмила Михайловна
Образование	высшее	высшее
Какое учебное заведение окончил	Новокузнецкий государственный педагогический институт	ГОУ ВПО "Кемеровский государственный университет"
Специальность	Педагогика и методика начального образования	Педагогика и психология
Педагогический стаж	11	11 лет
Классы	2	8,9
Квалификационная категория	нет	первая

В рамках проектировочного этапа реализации персонализированной программы наставничества определяются ресурсы и дефициты наставляемой. Данилкова И.А. обладает знаниями нормативно-правовой базы в сфере начального общего образования и психолого-педагогических особенностей учащихся разных возрастов. Но необходимо учесть следующие профессиональные затруднения и дефициты педагога:

- испытывает затруднения при выборе соответствующих методов и методических приемов для реализации целей/задач урока;
- испытывает затруднения в проведении внеклассных/открытых мероприятий;
- испытывает затруднения в преодолении низкой учебной мотивации детей;
- недостаточно опыта в организации родительских собраний;
- недостаточно опыта в проведении занятий.

Исходя из модели взаимодействия, разработан индивидуальный план

профессионального становления педагога на срок реализации программы. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана анализируется педагогом-наставником и наставляемым не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план могут вноситься изменения и дополнения.

План работы педагога-наставника на 2023-2024 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым

№ п/п	Мероприятие, форма работы	Сроки
1.	Консультации	
	– Консультирование по особенностям организации деятельности учреждения: • по вопросам, возникшим в ходе изучения нормативно-правовой базы школы; • по вопросам, возникшим в ходе изучения ООП ООО, рабочих программ по предметам, плана воспитательной работы школы, документации об организации внеурочной деятельности – Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • Ведение рабочих тетрадей. • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. – Консультативная помощь в разработке КТП. Заполнение ЭЖ.	Сентябрь, 2023
	– Оказание помощи в разработке поурочных планов – Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию. – Обучение составлению отчетности по окончании четверти	Октябрь, декабрь, 2023
	– Практико-ориентированные консультации: «Урок по формированию функциональной грамотности»	Декабрь, 2023
	– Анализ контрольных работ, работа над ошибками	Январь, 2024
	– Организация повторения. Составление и разработка технологических карт к урокам. Подготовка к годовым контрольным работам	Апрель, 2024
2.	Практикумы	
	– ведение школьной документации	В течение учебного года
	– Практикум «Анализ и самоанализ урока»	Ноябрь, 2023
	– Практикум «Формирование личностных УУД на уроках: приемы и формы работы.»	Декабрь, 2023
	– Практикум: «Формирование метапредметных УУД на уроках: приемы и формы работы.» – Подготовка открытого занятия	Февраль, 2024
	– ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Март, 2024
	– Беседа: «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	Апрель, 2024
3.	Посещение уроков и занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.	В течение учебного года

4.	Консультирование по отдельным вопросам	В течение учебного года
5.	Подведение итогов работы	Май, 2024 Июнь, 2024