



УТВЕРЖДАЮ:

директор школы
приказ № 134

Гуляева Т.В.

от 12.09.2017

Положение о программе воспитания классных руководителей МБОУ «Тягинская средняя общеобразовательная школа №3»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020, Национальной доктриной образования в РФ от 4.10.2000 № 751, Концепцией модернизации российского образования на период 2016-2020, Указом президента РФ «Об утверждении Основ государственной культурной политики» № 808 от 24 декабря 2014 года, Указом Президента РФ № 536 от 29.10.2015г. «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года от 29 мая 2015 № 996-р, Уставом образовательного учреждения, Программой воспитания «Ступени» образовательного учреждения.

1.2. Программа воспитания классного руководителя (далее - Программа) — нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание воспитательной работы с классным коллективом учащихся и их родителями (законными представителями).

1.3. Цель Программы - создание условий для планирования, организации и управления воспитательным процессом в конкретном классном коллективе.

Задачи Программы:

- дать представление о всестороннем функционировании Программы класса в соответствии с Программой воспитания «Ступени» образовательного учреждения;
- конкретно определить содержание воспитательной работы с коллективом учащихся, объем и порядок проведения воспитательной работы с учетом целей, задач и особенностей воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Функции Программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения;
- целеполагание, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в воспитательную область;
- определение содержания воспитания, то есть фиксирует состав элементов воспитательного процесса, подлежащих усвоению учащимися;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия воспитания;
- оценочная - описание ожидаемых результатов Программы и критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности учащихся.

2. Технология разработки Программы воспитания

2.1. Программа разрабатывается в соответствии с Уставом школы на основе федеральных, региональных и муниципальных целевых воспитательных программ, Программы воспитания школы «Ступени».

2.2. Программа составляется классным руководителем на ступень обучения 1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы. Программное содержание воспитательной работы составляется классным руководителем на каждый учебный год.

2.3. Программа выступает основой для разработки планов мероприятий (действий) на учебный год.

2.4. Проектирование содержания воспитания на уровне отдельного классного коллектива осуществляется индивидуально каждым классным руководителем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением содержания воспитания.

2.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов параллели классов или одной возрастной ступени: 1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы.

3. Структура Программы воспитания

3.1. Структура Программы является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Механизм реализации программы.
4. Прогнозируемые результаты.
5. Модель выпускника.

6. Программное содержание воспитательной работы:

- 6.1. Анализ воспитательной работы за прошлый учебный год.
- 6.2. Характеристика класса на начало года.
- 6.3. Социальный паспорт класса.
- 6.4. Занятость учащихся во внеурочное время (ВУД и курсы) и во внешкольной деятельности (секции, кружки, детские общественные объединения всех видов и т.д.).
- 6.5. Органы самоуправления в классе: название детского коллектива или объединения, девиз, список поручений.
- 6.6. План работы классного самоуправления или актива класса.
- 6.7. Индивидуальная работа с разными группами учащихся. (Одаренные дети, дети группы риска, учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации и т.д.)
- 6.8. План профилактики вредных привычек, правонарушений и формирования законопослушного поведения.
- 6.9. План профилактики терроризма, экстремизма, интернет – зависимости.
- 6.10. План изучения ПДД.
- 6.11. План работы с учителями – предметниками, работающими в классе.
- 6.12. План работы с родителями:
 - состав родительского комитета класса
 - члены Совета отцов
 - члены управляющего совета школы
 - члены общешкольного родительского комитета школы
 - план работы с родителями (законными представителями): родительские собрания, заседания родительского комитета, индивидуальная и групповая работа с родителями.
- 6.13. План анкетирования и диагностики учащихся и их родителей (законных представителей)

6.14. Планирование (план - сетка) воспитательной работы на год по направлениям, месяцам, неделям:

- Интеллектуальное
- Гражданско-патриотическое
- Духовно-нравственное
- Спортивно-оздоровительное
- Экологическое и трудовое
- Профилактическое
- Профорientационное
- Самоуправление
- Работа с родителями и общественностью

7. Мониторинг эффективности воспитательной работы по программе воспитания.

8. Приложения.

3.2. Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в воспитательном процессе, адресность.

3.3. Пояснительная записка - структурный элемент программы, содержащий:

- анализ проблемной ситуации;
- цели и задачи воспитания;
- принципы построения Программы воспитания;

Основными принципами могут быть:

- гуманизация обучения и воспитания;
- системно-деятельностный и личностно-ориентированный подход к воспитанию;
- общественная направленность воспитания;
- связь воспитания с жизнью, трудом;
- опора на положительное в воспитании;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей школьников;
- единство воспитательных воздействий.
- сроки реализации Программы;
- направления, формы и ожидаемые результаты

3.4. Программное содержание, представленное с учетом его распределения по содержательным линиям, направлениям, может быть представлено в форме таблицы. Обязательным является указание формы, примерной даты проведения воспитательного мероприятия.

4. Оформление программы воспитания

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Шрифт Times New Roman, размер текстовой части 14, заголовков 16, в таблицах 12. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Страницы нумеруются, хранятся в папке накопителе.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:

- название Программы;
- адресность (класс или ступень обучения, или возраст учащихся);
- сведения об авторе (ФИО, должность);
- год составления Программы.

5. Утверждение программы воспитания

5.1. Программа воспитания утверждается на каждую ступень обучения приказом директора образовательного учреждения. Программное содержание воспитательной работы утверждается ежегодно в начале учебного года.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и рассмотрение Программы на заседании методического объединения классных руководителей;
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по воспитательной работе;
- утверждение приказом директора школы.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

Положение рассмотрено и принято на педагогическом совете № 1 от 12.09.2017г.